

RESOLUCIÓ DE 25 D'ABRIL DE 2024, DEL VICERECTORAT DE CULTURA I SOCIETAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOCA LA IV EDICIÓ DEL CONCURS ACTIVA MÚSICA

La vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, d'acord amb les competències delegades per resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV núm. 9350 de 30 de maig de 2022), per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat [2022/4587],

RESOL:

Primer

Convocar la **IV edició del Concurs Activa Música** i aprovar les bases que la regulen. Aquesta convocatòria està destinada a tota la comunitat de la Universitat de València: estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI), personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS), i també al que pertany a les seues fundacions, i té per objecte guardonar les millors propostes musicals. Las actuacions guanyadores seran interpretades en directe per la persona sol·licitant, individualment o mitjançant associacions, col·lectius o agrupacions de persones físiques, al Centre Cultural La Nau, o a qualsevol altre espai de la Universitat de València, **durant el mes de setembre 2024**.

Segon

En l'expedient respectiu figura la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que es puguen derivar d'aquesta convocatòria, que es finança a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per al 2024, clau orgànica 5210000000 i centre de cost 5210017, per **un import de 5.000 €**.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de publicar-se, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

València, 25 d'abril de 2024

La vicerectora de Cultura i Societat

(Per delegació de la rectora DOGV 30/05/22)

Ester Alba Pagán

ANNEX I

IV EDICIÓ DEL CONCURS “ACTIVA MÚSICA” DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, ESTUDI GENERAL

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Universitat de València, a través del Vicerectorat de Cultura i Societat, en virtut de les competències delegades per resolució de 20 de maig de 2022, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV núm. 9350 de 30 de maig de 2022), i amb la intenció de vincular la comunitat universitària en el desenvolupament d'activitats creatives i artístiques i de presentar els espais universitaris com a plataforma dinàmica i oberta als seus interessos, convoca la **IV edició del Concurs ACTIVA MÚSICA** de la Universitat de València.

ACTIVA MÚSICA és una convocatòria destinada a **tota la comunitat de la Universitat de València: estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI), personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS) i al personal de les seues fundacions**, per a promoure les pràctiques musicals de la comunitat universitària i premiar les seues millores propostes i iniciatives en aquest camp.

BASES

Consta en el respectiu expedient la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que es puguem derivar d'aquesta convocatòria d'acord amb la resolució.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar les pràctiques musicals i visibilitzar la creativitat de la nostra comunitat universitària. Per aquesta raó, se **seleccionaran 10 propostes d'actuacions musicals** que es presentaran al Centre Cultural La Nau o a qualsevol altre espai de la Universitat de València.

2. REQUISITS DE LES PERSONES PARTICIPANTS

2.1 Hi pot participar qualsevol membre amb vinculació activa a la Universitat de València en el moment de la publicació de la convocatòria: estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI), personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS), bé a títol individual o a través d'associacions, col·lectius o agrupacions de persones físiques en què **almenys 1 dels membres pertany a alguns dels col·lectius que integren la comunitat universitària**. D'igual manera, hi pot participar l'agrupació d'aquests col·lectius d'aquesta universitat. També hi pot participar el personal pertanyent a les fundacions de la Universitat de València.

2.2 La inscripció de les associacions, col·lectius o agrupació de persones físiques l'ha de fer un dels seus membres, que ha de pertànyer a la Universitat de València. En la inscripció s'ha de relacionar la resta

de participants.

2.3 En el cas de col·lectius o agrupació de persones físiques, les persones participants poden distribuir percentualment la quantia total de l'ajuda que s'assigne al col·lectiu o a l'agrupació. La possible distribució percentual s'ha de fer constar en el formulari de sol·licitud. En aquest cas, cadascun dels perceptors assumeix, en la proporció indicada, les responsabilitats fiscals que se'n deriven.

2.4 Cada participant, associació o col·lectiu **només pot presentar una sol·licitud i una proposta d'actuació musical.**

2.5 **No hi poden presentar propostes persones a títol individual o col·lectiu que hagen sigut premiades en l'última convocatòria.**

2.6 Les persones sol·licitants han d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, i no incórrer en cap de les circumstàncies que recullen els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Tots els membres d'un equip han de complir els requisits de la convocatòria.

3. REQUISITS DE LES PROPOSTES D'ACTUACIÓ MUSICAL

3.1 Les actuacions musicals proposades es desenvoluparan durant el concert que se **celebrarà durant el mes de setembre de 2024** al Centre Cultural La Nau o a qualsevol altre espai de la Universitat de València.

3.2 Els destinataris principals d'aquests premis són estudiants de grau, màster o doctorat d'estudis oficials o propis, personal docent i investigador (PDI) i personal tècnic de gestió, administració i serveis (PTGAS), al personal pertanyent a les fundacions de la Universitat de València.

3.3 La coordinació de les actuacions es pot fer en diferents sessions, segons que s'acorde una vegada resolta la convocatòria, **entre els mesos de juny a setembre de 2024.**

3.4 Les propostes seleccionades han d'interpretar un repertori d'una **duració màxima de 15 minuts**.

4. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

4.1 D'acord amb l'article 2 e) del Reglament d'administració electrònica d'aquesta Universitat, de 23 de juny de 2020 (ACGUV 91/2020), que estableix l'obligació dels membres de la comunitat universitària de relacionar-se amb la Universitat de València per mitjans electrònics, les sol·licituds d'aquest concurs s'han de fer mitjançant els formularis accessibles en la web <https://webges.uv.es/uvEntreWeb/menu.jsp?idtramite=PERS2UNIT&idgrupo=6718> . Aquests s'han d'emplenar mitjançant l'aplicació ENTREU (Entorn de Tramitació Electrònica de la Universitat de València), amb l'usuari i la contrasenya de la Universitat de València. D'igual manera, les sol·licituds també es poden presentar en paper, a través dels registres regulats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.2 Les notificacions de les actuacions que es produïsquen a conseqüència de la tramitació d'aquesta convocatòria es faran a través del tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València

<https://tauler.uv.es>. En tot cas, les actuacions es podran comunicar a les persones interessades, a més, mitjançant correu electrònic o a través del sistema electrònic ENTREU de la Universitat de València.

4.3 El formulari de la sol·licitud (annex II) ha de contenir les dades del membre de la comunitat universitària que actua en nom de l'associació, agrupació o col·lectiu que represente, o les dades pròpies si actua a títol individual.

A més, ha de contenir la informació detallada següent sobre el projecte presentat:

- Programa amb els temes proposats.
- Títol, estil musical, duració i lletra, si n'hi ha.
- Enllaç on figure una maqueta o registre dels temes proposats, amb una duració total que **no ha d'excedir dels 15 minuts**.
- Nom, descripció del grup/solista i fitxa artística (relació amb noms i cognoms de tots els artistes participants, i funció que realitzen (en el seu cas, instruments, veu, etc.).
- Autor/s de lletra i música.
- Memòria tècnica de la proposta musical, que especifique els requeriments de producció i les especificacions tècniques.
- Pla de comunicació de la proposta.

4.4 En el moment d'omplir el formulari d'ENTREU, s'ha de seleccionar:

- **Tipus d'òrgan al qual es dirigeix:** Serveis universitaris i serveis centrals.
- **Òrgan al qual es dirigeix:** Servei de Cultura Universitària.
- **Tramitació desitjada:** Gestions específiques de la unitat
- IV Concurs Activa Música.

4.5 La sol·licitud s'ha d'acompanyar de la documentació següent:

- a) Formulari de la sol·licitud, emplenat i signat (annex II).
- b) Maqueta **en format mp3, inferior a 20 MB**, dels temes proposats, amb una duració que **no ha d'excedir de 15 minuts**.
- c) Fotocòpia del DNI, NIE o passaport de la persona participant o del col·lectiu o agrupació de persones físiques, i, si és el cas, NIF de l'associació.
- d) Currículum de les persones sol·licitants. Si el projecte és presentat per una associació, col·lectiu o agrupació de persones físiques, s'ha d'aportar, a més de la memòria de l'activitat realitzada

per l'associació, col·lectiu o agrupació de persones físiques, el currículum individual de les persones que participen en el projecte.

- e) Memòria tècnica de la proposta musical, amb la informació detallada i la documentació complementària que es considere oportú aportar.
- f) Fitxa artística (relació amb noms i cognoms de tots els artistes participants en el projecte i funció que realitzen (per exemple: instrument que toquen, tessitura vocal, etc.).
- g) Declaració responsable de cada una de les persones participants en el concurs, segons model normalitzat proporcionat pel Servei de Cultura Universitària, en què s'acredite el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que no s'incorre en cap de les circumstàncies que recullen els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions. En el supòsit que les sol·licituds siguen presentades per col·lectius, associacions o agrupació de persones físiques cal incorporar la declaració responsable de cada una de les persones que participen (annex III).

4.6 De conformitat amb el que preveuen l'article 68 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 23.5 de la Llei 38/2002, de 17 de novembre, general de subvenciones, si s'adverteixen defectes formals o omissions en la sol·licitud o en la informació que l'acompanya, es comunicarà a la persona interessada que disposa de 10 dies hàbils per a esmenar la falta o acompanyar els preceptius documents, i es farà constar que, si no ho fa així, se la tindrà per desistida de la seua petició, la qual serà arxivada mitjançant resolució prèvia a aquest efecte, d'acord amb l'article 68 de la citada llei.

5. TERMINI DE PRESENTACIÓ

El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà de la publicació de l'extracte de la resolució de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV) i acaba el **31 de maig de 2024**.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió d'aquests premis és de concurrència competitiva, segons que disposa l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvenciones.

Es farà una selecció de fins a **10 propostes d'actuacions musicals**, que es publicaran al tauler oficial de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i al lloc web <https://links.uv.es/7cxniv9>

7. ÒRGANS COMPETENTS EN EL PROCEDIMENT

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió dels premis és el Servei de Cultura Universitària.

L'avaluació dels projectes l'efectuarà una comissió avaluadora, d'acord amb els criteris de valoració que estableixen aquestes bases.

Totes les incidències i resolucions que hi haja o que es deriven d'aquesta convocatòria es publicaran, a l'efecte de notificació, al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es/>, i

se'n donarà difusió també al lloc web <https://links.uv.es/7cxniv9>. A més, es comunicarà a les persones sol·licitants a través de l'aplicació ENTREU o mitjançant correu electrònic.

8. COMISSIÓ AVALUADORA I CRITERIS

8.1 La comissió avaluadora, a proposta del Vicerectorat de Cultura i Societat de la Universitat de València, serà nomenada per la rectora de la Universitat de València i estarà formada pels membres següents:

- Delegat de la rectora per als estudiants, qui actuarà com a president.
- Una persona representant dels estudiants de la Universitat de València.
- Cap d'iniciatives de l'Aula de Cinema i Músiques Urbanes de la Universitat de València.
- Cap d'iniciatives del Aula de Música de la Universitat de València
- Un tècnic o una tècnica de gestió del Servei de Cultura Universitària de la Universitat de València, que hi actua com a secretari/ària.

Les persones integrants de la comissió avaluadora es faran públiques al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> i al lloc web <https://links.uv.es/7cxniv9>.

La comissió avaluadora té la prerrogativa d'interpretar i resoldre qualsevol circumstància no prevista en aquestes bases per a un millor compliment dels premis.

Si qualsevol membre de la comissió avaluadora detectara alguna de les causes d'abstenció que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, ha de declinar d'incorporar-s'hi, sense perjudici de les responsabilitats que escaiguen en cas contrari.

8.2 La comissió avaluadora s'atendrà als criteris següents en la selecció dels projectes:

CRITERI	%
Qualitat artística de la proposta	45
Definició del programa	25
Adequació a les bases de la convocatòria	30
TOTAL	100

9. PROCÉS DE RESOLUCIÓ

9.1 La comissió avaluadora valorarà les propostes musicals presentades i proposarà la concessió dels premis a les 10 millors propostes d'actuació musical.

9.2 Els premis seran adjudicats per resolució de la Vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, després d'haver comprovat el compliment dels requisits especificats en aquesta convocatòria i vista la proposta de la comissió avaluadora.

9.3 La comissió avaluadora pot renunciar a concedir la totalitat dels premis previstos atesa la qualitat de les propostes d'actuació presentades, si aquestes no arriben a una puntuació mínima de 5 punts

sobre 10. Seran rebutjades aquelles actuacions musicals que contravinguen els principis que regulen els articles 4 i 5 dels Estatuts de la Universitat de València.

9.4 En cap cas la suma dels imports concedits pot superar el crèdit d'aquesta convocatòria.

9.5 El termini per a la resolució i notificació del procediment, d'acord amb l'art. 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvenciones, no pot excedir de **6 mesos**, que es computen a partir de la publicació de la corresponent convocatòria, llevat que aquesta en pospose els efectes a una data posterior.

10. RECURSOS

Contra la resolució de concessió, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació.

11. DOTACIÓ ECONÒMICA

11.1 L'import total dels premis a concedir ascendeix a **5.000 €**, que es financen a càrrec del capítol 4 del pressupost de la Universitat de València per a l'any 2024, clau orgànica 5210000000 i centre de cost 5210017.

11.2 La dotació econòmica per a cadascun dels projectes seleccionats és de **500 €** per proposta musical.

11.3 La quantitat econòmica indicada per a cada proposta musical està subjecta a les retencions legalment establertes d'acord amb la legislació fiscal.

11.4 L'abonament del 100% de l'import dels premis concedits es farà **una vegada duta a terme l'actuació musical**. En el cas de no celebrar-se l'actuació, s'entendrà que el solista o grup guardonat renuncia a la concessió del premi.

12. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions següents:

- a) Acreditar l'acceptació per escrit del premi concedit en imprès normalitzat, facilitat pel Servei de Cultura Universitària, signat per la persona beneficiària, dins del termini de 10 dies naturals a partir de la publicació de la concessió al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València <https://tauler.uv.es>. Si no es presenta aquest imprès d'acceptació dins d'aquest termini, s'entendrà que es renuncia al premi.
- b) Acreditar l'acceptació per escrit de les normes d'ús i de protecció patrimonial del Centre Cultural La Nau o del lloc de la Universitat on es realitze l'actuació, si s'escau.

- c) Dur a terme les actuacions musicals en la forma i mesura descrites en la sol·licitud objecte de la concessió del premi. Aquestes actuacions se celebraran al Centre Cultural La Nau o en un altre espai de la Universitat de València. El Servei de Cultura Universitària determinarà el lloc definitiu i les dates de celebració, atesa la disponibilitat dels espais i la seua adequació a les propostes musicals.
- d) El Servei de Cultura Universitària supervisarà i coordinarà tota la publicitat i comunicació derivada d'aquesta convocatòria.
- e) El Servei de Cultura Universitària organitzarà els concerts i proporcionarà els recursos necessaris de producció (equip tècnic, escenari, llum, so, a més d'una bateria i un teclat/piano).
- f) Els participants són responsables de l'adequat manteniment i ús dels equips proporcionats, i es faran responsables dels possibles desperfectes.
- g) Acreditar l'acceptació i el compromís de compliment de les normes generals per a treballadors externs, així com justificar la recepció de la informació referent als riscos laborals i higiènics existents als locals i instal·lacions d'aquesta Universitat i de les seues mesures preventives.

Les acreditacions obligatòries que figuren en aquest apartat s'han de formalitzar, mitjançant els impresos normalitzats que seran facilitats pel Servei de Cultura Universitària, dins del termini de 10 dies naturals a partir de la publicació de concessió al tauler oficial d'anuncis de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>). Si la documentació no fora acceptada en aquest termini, s'entendrà que es renuncia a la participació en els premis.

13. PAGAMENT DELS PREMIS

L'import dels premis concedits serà abonat mitjançant transferència bancària.

14. RÈGIM SUPLETORI

Tant les actuacions de la comissió avaluadora, com tots els altres aspectes de procediment, s'han d'ajustar al que estableixen aquesta convocatòria i, supletòriament, la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En qualsevol cas, el procediment de concessió dels premis s'ha de regir pels principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, mitjançant la valoració dels projectes a partir dels criteris que preveuen aquestes bases.

15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

15.1 Dades del responsable

Universitat de València. Estudi General CIF: Q4618001D
Av. Blasco Ibáñez, 13 46010 València lopd@uv.es

15.2 Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de participació en el concurs, de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.3 Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

15.4 Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la sol·licitud de participació en els premis, s'informa que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits següents i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports dels premis concedits.
- Publicació de la resolució de concessió al tauler oficial de la Universitat de València. A més, a efectes informatius, se'n podrà informar també en pàgines web allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de la persona beneficiària i de l'import i objecte del premi al portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableixen l'article 8.1 a) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 9.1 e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

15.5 Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i seran, si escau, cancel·lades d'acord amb els criteris següents:

A. Quant a les persones concurrents a les quals no es concedisca el premi, les seues dades es conservaran durant els períodes que preveu la legislació administrativa en garantia dels seus drets.

B. Quant a les persones concurrents a les quals es concedisca el premi, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran si escau al seu expedient i es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió.

15.6 Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament: l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, la limitació del seu tractament, a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets d'accés mitjançant l'enviament d'un correu electrònic, dirigit a actimusi@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.

15.7 Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopdp@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

15.8 Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les polítiques de privacitat de la Universitat de València es poden consultar en <http://links.uv.es/qbf2qd6>.

16. DISPOSICIÓ FINAL

La participació en aquesta convocatòria implica que es coneixen, s'entenen i s'accepten aquestes bases. Qualsevol qüestió o dubte que puga sorgir sobre la seua interpretació es resoldrà segons els criteris del Vicerectorat de Cultura i Esport de la Universitat de València.

Per a qualsevol consulta relacionada amb la convocatòria es pot adreçar a: actimusi@uv.es

RESOLUCIÓN DE 25 DE ABRIL DE 2024, DEL VICERECTORADO DE CULTURA Y SOCIEDAD DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, POR LA QUE SE CONVOCA LA IV EDICIÓN DEL CONCURSO ACTIVA MÚSICA

La Vicerectora de Cultura y Sociedad de la Universitat de València, de acuerdo con las competencias delegadas por resolución de 20 de mayo de 2022, del Rectorado de la Universitat de València (DOGV nº 9350 de 30 de mayo de 2022), por la que se aprueba la delegación de competencias en los vicerrectores y las vicerrectoras, la secretaria general, el gerente y otros órganos de esta Universidad, [2022/4587]

RESUELVE:

Primero

Convocar la **IV Edición del Concurso Activa Música** y aprobar las bases que la regulan. La convocatoria esta destinada a toda la comunidad de la Universitat de València: a sus estudiantes de grado, máster o doctorado de estudios oficiales o propios, al personal docente e investigador (PDI), al personal técnico de gestión, administración y servicios (PTGAS), así como al personal perteneciente a sus fundaciones, y tiene como objeto galardonar las mejores propuestas musicales. Las actuaciones ganadoras serán interpretadas en directo por el solicitante, individualmente o mediante asociaciones, colectivos o agrupaciones de personas físicas, en el Centre Cultural La Nau o en cualquier otro espacio de la Universitat de València, **durante el mes de septiembre 2024**.

Segundo

En el expediente respectivo figura la consignación presupuestaria adecuada y suficiente para atender las obligaciones de gasto que se puedan derivar de esta convocatoria, que se financia a cargo del capítulo IV del presupuesto de la Universitat de València para el 2024, clave orgánica 5210000000 y centro de coste 5210017, por **un importe de 5.000 €**.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, dentro del plazo de un mes contado a partir del día siguiente de su publicación, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunidad Valenciana, dentro del plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación.

Valencia, a 25 de abril de 2024

La Vicerectora de Cultura y Sociedad
(Por delegación de la Rectora DOGV 30/05/22)

Ester Alba Pagán

ANEXO I

IV EDICIÓN DEL CONCURSO “ACTIVA MÚSICA” DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, ESTUDI GENERAL

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La Universitat de València, a través del Vicerrectorado de Cultura y Sociedad, en virtud de las competencias delegadas por resolución de 20 de mayo de 2022, del Rectorado de la Universitat de València (DOGV nº 9350 de 30 de mayo de 2022), y con la intención de vincular a la comunidad universitaria en el desarrollo de actividades creativas y artísticas, y de presentar los espacios universitarios como plataforma dinámica y abierta a sus intereses, convoca la **IV edición del Concurso ACTIVA MÚSICA** de la Universitat de València.

ACTIVA MÚSICA es una convocatoria destinada a **toda la comunidad de la Universitat de València: a sus estudiantes de grado, máster o doctorado de estudios oficiales o propios, al personal docente e investigador (PDI), al personal técnico de gestión, administración y servicios (PTGAS) y al personal de sus fundaciones**, para promover las prácticas musicales de la comunidad universitaria premiando sus mejores propuestas e iniciativas al respecto.

BASES

Consta en el respectivo expediente la consignación presupuestaria adecuada y suficiente para atender las obligaciones de gasto que puedan derivarse de esta convocatoria de acuerdo con la resolución.

1.- OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El objeto de esta convocatoria es el de fomentar las prácticas musicales y visibilizar la creatividad de nuestra comunidad universitaria. Para ello, se **seleccionarán 10 propuestas de actuaciones musicales** que se presentarán en el Centre Cultural La Nau o en cualquier otro espacio de la Universitat de València.

2.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES

2.1. Podrá participar cualquier miembro con vinculación activa a la Universitat de València en el momento de la presente convocatoria: estudiantes de grado, máster o doctorado de estudios oficiales o propios, personal docente e investigador (PDI), personal técnico de gestión, administración y servicios (PTGAS), bien a título individual, o a través de asociaciones, colectivos o agrupaciones de personas físicas, donde **al menos 1 de los miembros** pertenezca a algunos de los colectivos que integran la comunidad universitaria. De igual forma, podrá participar la agrupación de dichos colectivos de esta Universidad. También podrá participar el personal perteneciente a las fundaciones de la Universitat de València.

2.2. La inscripción de las asociaciones, colectivos o agrupación de personas físicas deberá ser realizada

por uno de sus miembros, que tendrá que pertenecer a la Universitat de València. En la inscripción deberá relacionarse el resto de participantes.

2.3. En el caso de colectivos o agrupación de personas físicas, las personas participantes pueden distribuir porcentualmente la cuantía total de la ayuda que se asigne al colectivo o a la agrupación. La posible distribución porcentual se tiene que hacer constar en el formulario de solicitud. En este caso, cada uno de los perceptores asume, en la proporción indicada, las responsabilidades fiscales que se deriven.

2.4. Cada participante, asociación o colectivo **únicamente podrá presentar una solicitud y una propuesta de actuación musical.**

2.5. **No podrán presentar propuestas personas a título individual o colectivo que hayan sido premiadas en la última convocatoria.**

2.6. Las personas solicitantes deberán estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones Tributarias y frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, y no incurrir en ninguna de las circunstancias recogidas en los puntos 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones. Todos los miembros de un equipo deberán cumplir los requisitos de la convocatoria.

3. REQUISITOS DE LAS PROPUESTAS DE ACTUACIÓN MUSICAL

3.1. Las actuaciones musicales propuestas se deben desarrollar dentro del concierto que se **celebrará durante el mes de septiembre de 2024**, en el Centre Cultural La Nau o en cualquier otro espacio de la Universitat de València.

3.2. Los destinatarios principales de estos premios serán las y los estudiantes de grado, máster o doctorado de estudios oficiales o propios, personal docente e investigador (PDI), personal técnico de gestión, administración y servicios (PTGAS), al personal perteneciente a las fundaciones de la Universitat de València.

3.3. La coordinación de las actuaciones podrá realizarse en diferentes sesiones, según se acuerde una vez resulta la convocatoria, **entre los meses de junio a septiembre de 2024.**

3.4. Las propuestas seleccionadas deberán interpretar un repertorio con una duración **máxima de 15 minutos.**

4. FORMULARIO DE SOLICITUD Y DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

4.1. De acuerdo con el artículo 2.e) del Reglamento de administración electrónica de esta Universidad de 23 de junio de 2020 (ACGUV 91/2020), que establece la obligación de los miembros de la comunidad universitaria de relacionarse con la Universitat de València por medios electrónicos, las solicitudes de este concurso se realizarán mediante los formularios accesibles en la web <https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=PERS2UNIT&idgrupo=6718>. Éstos se deberán complementar mediante la aplicación ENTREU (Entorno de Tramitación Electrónica de la Universitat de València), con el usuario y la contraseña de la Universitat de València. De igual forma, las solicitudes también podrán ser presentadas en papel, a través de los registros regulados en el

artículo 16 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

4.2. Las notificaciones de las actuaciones que se produzcan como consecuencia de la tramitación de la presente convocatoria se realizarán a través del Tablón Oficial de Anuncios de la Universitat de València <https://tauler.uv.es>. En todo caso, las actuaciones podrán comunicarse a las personas interesadas, además, mediante correo electrónico o a través del sistema electrónico ENTREU de la Universitat de València.

4.3. El formulario de la solicitud (anexo II) contendrá los datos del miembro de la comunidad universitaria que actuará en nombre de la asociación, agrupación o colectivo al que represente, o los datos propios si actúa a título individual.

Además, contendrá la siguiente información detallada sobre el proyecto presentado:

- Programa con los temas propuestos.
- Título, estilo musical, duración y letra si la hubiera.
- Enlace donde figure una maqueta o registro de los temas propuestos, con una duración total que **no exceda de los 15 minutos**.
- Nombre, descripción del grupo/solista y ficha artística (relación con nombres y apellidos de la totalidad de artistas participantes, y función que realizan (en su caso, instrumentos voz, etc.)
- Autor/es de letra y música.
- Memoria técnica de la propuesta musical, que especifique los requerimientos de producción y rider técnico.
- Plan de comunicación de la propuesta.

4.4. Al cumplimentar el formulario de **ENTREU** deberán de seleccionar:

- **Tipos de Órgano al que se dirige:** Servicios universitarios i Servicios centrales.
- **Órgano al que se dirige:** Servicio de Cultura Universitaria.
- **Tramitación deseada:** Gestiones específicas de la unidad
- IV Concurso Activa Música.

4.5. La solicitud deberá ser acompañada de la siguiente documentación:

- a) El formulario de la solicitud, relleno y firmado (anexo II).
- b) Aportarán maqueta en **formato mp3 inferior a 20 MB** de los temas propuestos, con una duración que **no exceda de 15 minutos**.

- c) Fotocopia del DNI, NIE o pasaporte de la persona participante o del colectivo o agrupación de personas físicas y, en su caso, NIF de la asociación.
- d) Currículum de las personas solicitantes. Si el proyecto es presentado por una asociación, colectivo o agrupación de personas físicas, se ha de aportar, además de la memoria de la actividad realizada por la asociación, colectivo o agrupación de personas físicas, los currículums individuales de las personas que participen en el proyecto.
- e) Memoria técnica de la propuesta musical, con información detallada y documentación complementaria que se considere oportuno aportar.
- f) Ficha artística (relación con nombres y apellidos de la totalidad de artistas participantes en el proyecto y función que realizan, ejemplo: instrumento que se toca, tesitura vocal)
- g) Declaración responsable de cada una de las personas participantes en el concurso, según modelo normalizado proporcionado por el Servicio de Cultura Universitaria, en el que se acredite el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, y que no incurra en ninguna de las circunstancias que recogen los artículos 13.2 y 13.3 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones. En el supuesto que las solicitudes sean presentadas por colectivos, asociaciones o agrupación de personas físicas deberá incorporarse la declaración responsable de cada una de las personas que participen. (anexo III).

4.6. De conformidad con lo previsto en el artículo 68 de la Ley 39/15, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con el artículo 23.5 de la Ley 38/2002 de 17 de noviembre, general de subvenciones, si se advirtieran defectos formales u omisión en la solicitud o en la información que ha de acompañarla, se comunicará a la persona solicitante, que dispondrá de 10 días hábiles para subsanar la falta o acompañar los preceptivos documentos, haciéndose constar que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose la misma, previa resolución al efecto, de acuerdo con el artículo 68 de la citada Ley.

5.- PLAZO DE PRESENTACIÓN

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la resolución de la convocatoria en el Diario Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), y finalizará el **31 de mayo de 2024**.

6.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El procedimiento de concesión de estos premios es de concurrencia competitiva, según lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Se realizará una selección de hasta **10 propuestas de actuaciones musicales** que serán publicadas en el Tablón Oficial de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> y en el sitio web <https://links.uv.es/7cXNlv9>

7.- ÓRGANOS COMPETENTES EN EL PROCEDIMIENTO

El órgano competente para la instrucción del procedimiento de concesión de los premios es el Servicio

de Cultura Universitaria.

La evaluación de los proyectos se efectuará por una comisión evaluadora, de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en estas bases.

Todas las incidencias y resoluciones que hayan o que se deriven de esta convocatoria serán publicadas a efectos de notificaciones, en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València <https://tauler.uv.es/>, y se le dará difusión en el sitio web <https://links.uv.es/7cXNlv9>. Además, se comunicará a las o los solicitantes a través de la aplicación ENTREU o mediante correo electrónico.

8.- COMISIÓN EVALUADORA Y CRITERIOS

8.1. La comisión evaluadora será propuesta por el Vicerrectorado de Cultura y Sociedad de la Universitat de València y nombrada por la Rectora de la Universitat de València. Estará formada por los siguientes miembros:

- Delegado de la rectora para estudiantes, que actuará de presidente.
- Una persona representante de los estudiantes de la Universitat de València.
- Responsable de iniciativas del Aula de Música de la Universitat de València
- Responsable de iniciativas del Aula de Cine y Músicas Urbanas de la Universitat de València.
- Un técnico o una técnica de gestión del Servicio de Cultura Universitaria de la Universitat de València, que actuará de secretario/a.

Las personas integrantes de la comisión evaluadora se harán públicas en el tablón oficial de anuncios de la Universitat de València <https://tauler.uv.es> y en el sitio web <https://links.uv.es/7cXNlv9>

La comisión evaluadora tiene la prerrogativa de interpretación y resolución de cualquier circunstancia no prevista en estas bases para un mejor cumplimiento de los premios.

Si cualquier miembro de la comisión evaluadora detectara alguna de las causas de abstención previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del régimen jurídico del sector público deberá declinar incorporarse a la misma sin perjuicio de las responsabilidades a las que hubiera lugar en caso contrario.

8.2. La comisión evaluadora atenderá a los siguientes criterios para la selección de los proyectos:

CRITERIO	%
Calidad artística de la propuesta	45
Definición del programa	25
Adecuación a las bases de la convocatoria	30
TOTAL	100

9.- PROCESO DE RESOLUCIÓN

9.1. La comisión evaluadora valorará las propuestas musicales presentadas y propondrá la concesión de los premios a las 10 mejores propuestas de actuación musical.

9.2. Los premios serán adjudicados por resolución de la Vicerrectora de Cultura y Sociedad de la Universitat de València, después de haber comprobado el cumplimiento de los requisitos especificados en la presente convocatoria y vista la propuesta de la comisión evaluadora.

9.3. La comisión evaluadora puede renunciar a conceder la totalidad de los premios previstos de acuerdo a la calidad de las propuestas de actuación presentadas, en el caso de que éstas no lleguen a una puntuación mínima de 5 puntos sobre 10. Serán rechazadas aquellas actuaciones musicales que puedan contravenir los principios regulados en los artículos 4 y 5 de los Estatutos de la Universitat de València.

9.4. En ningún caso, la suma de los importes concedidos podrá superar el crédito de esta convocatoria.

9.5. El plazo de resolución y notificación del procedimiento, según el art. 25.4 de la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, general de subvenciones, no podrá exceder de **6 meses**, computándose a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior.

10.- RECURSOS

Contra la resolución de concesión, que agota la vía administrativa, se puede interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de **1 mes**, contado desde el día siguiente a la publicación ante el mismo órgano que lo otorgó, o bien, directamente, recurso contencioso administrativo, en el plazo de **2 meses**, contados desde el día siguiente a su publicación, ante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunidad Valenciana.

11.- DOTACIÓN ECONÓMICA

11.1. El importe total de los premios a conceder asciende a **5.000 €** y se financiará con cargo al capítulo 4 del presupuesto de la Universitat de València para el año 2024, a la clave orgánica 5210000000 y centro de coste 5210017

11.2. La dotación económica para cada uno de los proyectos seleccionados será de **500 €** por propuesta musical.

11.3. La cantidad económica indicada para cada propuesta musical estará sujeta a las retenciones legalmente establecidas de acuerdo con la legislación fiscal.

11.4. El importe de los premios concedidos será abonado el 100% **una vez llevada a cabo la actuación musical**. En el caso de no celebrarse la actuación, se entenderá que el solista o grupo galardonado renuncia a la concesión del premio.

12.- OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Las personas beneficiarias deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Acreditar la aceptación por escrito del premio concedido en impreso normalizado, facilitado por el Servicio de Cultura Universitaria, firmado por la persona beneficiaria, dentro del plazo

de 10 días naturales a partir de la publicación de concesión en el tablón Oficial de Anuncios de la Universitat de València <https://tauler.uv.es>. Si no fuera aceptado en dicho plazo, se entenderá que se renuncia al mismo.

- b) Acreditar la aceptación por escrito de las normas de uso y de protección patrimonial del Centro Cultural La Nau o del lugar de la Universidad donde se realice la actuación, si procediera.
- c) Llevar a cabo las actuaciones musicales en la forma y medida descritas en la solicitud objeto de la concesión del premio. Dichas actuaciones se celebrarán en el Centre Cultural La Nau o en otro espacio de la Universitat de València. El Servicio de Cultura Universitaria determinará el lugar definitivo y las fechas de celebración, atendiendo a la disponibilidad de los espacios y su adecuación a las propuestas musicales.
- d) El Servicio de Cultura Universitaria supervisará y coordinará toda la publicidad y comunicación derivada de esta convocatoria.
- e) El Servicio de Cultura Universitaria organizará los conciertos, proporcionando los recursos necesarios de producción (equipo técnico, escenario, luz, sonido, además de, una batería y un teclado/piano).
- f) Los participantes serán responsables del adecuado mantenimiento y uso de los equipos proporcionados, haciéndose responsables de los posibles desperfectos.
- g) Acreditar la aceptación y el compromiso de cumplimiento de las normas generales para trabajadores externos, así como acusar recibo de la información referente a los riesgos laborales e higiénicos existentes en los locales e instalaciones de esta Universitat y de sus medidas preventivas.

Las acreditaciones obligatorias que figuran en el presente apartado tendrán que formalizarse mediante los impresos normalizados que les serán facilitados por el Servicio de Cultura Universitaria, dentro del plazo de 10 días naturales a partir de la publicación de concesión en el Tablón Oficial de Anuncios de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>). Si la documentación no fuera aceptada en dicho plazo, se entenderá que se renuncia a la misma.

13.- PAGO DE LOS PREMIOS

El importe de los premios concedidos será abonado mediante transferencia bancaria.

14.- RÉGIMEN SUPLETORIO

Tanto las actuaciones de la comisión evaluadora, como todos los demás aspectos de procedimiento, se ajustarán a lo previsto en esta convocatoria y supletoriamente será aplicable la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del sector público instrumental y de subvenciones y la Ley General de Subvenciones, ley 38/2003, de 17 de noviembre. En cualquier caso, el procedimiento de concesión de los premios se regirá por los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, mediante la valoración de los proyectos en base a los criterios contemplados en las bases.

15.- PROTECCIÓN DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

15.1. Datos del Responsable

Universitat de València. Estudi General CIF: Q4618001D
Avda. Blasco Ibáñez, 13 46010 Valencia lopd@uv.es

15.2. Finalidades y base jurídica del tratamiento

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, informamos que los datos personales suministrados en este proceso se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con el fin de gestionar y tramitar la solicitud de participación en el concurso de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

15.3. Procedencia de los datos

La Universitat de València únicamente tratará los datos proporcionados por la o el solicitante.

15.4. Destinatarios de los datos personales

En el marco de la relación que se establece con motivo de la solicitud de participación en los premios, se informa que se cederán los datos estrictamente necesarios en los siguientes supuestos y para las finalidades siguientes:

- A entidades financieras para el pago de los importes de los premios concedidas.
- Publicación de la resolución de concesión en el tablón oficial de la Universitat de València. Además, a efectos informativos, podrá informarse de la resolución en páginas web alojadas bajo el dominio oficial de la Universitat de València.
- Publicación de la beneficiaria o del beneficiario, importe y objeto del premio en el portal de transparencia de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 8.1 a) de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno y del artículo 9.1 e) de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana.
- A la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

15.5. Plazo de conservación de los datos

Los datos se conservarán y serán, si procede, cancelados de acuerdo con los siguientes criterios:

A.- En cuanto a las o los participantes que no se conceda el premio, sus datos se conservarán durante

los periodos previstos en la legislación administrativa en garantía de los derechos de las o los participantes.

B.- En cuanto a la o al participante al cual se le conceda el premio, los datos se conservarán durante todo el periodo vinculado a la gestión de la convocatoria, se incorporarán si procede al expediente de la o del participante y se conservarán con finalidades de acreditación y certificación de la concesión.

15.6. Derechos.

Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento: el acceso a sus datos personales, su rectificación o supresión: la limitación de su tratamiento: a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico, dirigido a actimusi@uv.es, desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien, mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido al Delegado de Protección de Datos en la Universitat de València.

15.7. Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control

La Universitat de València, sus fundaciones y entidades asociadas están adaptadas a la LOPD y al RGPD. Tienen habilitada una dirección lopd@uv.es para cualquier información, sugerencia, petición de ejercicio de derechos y resolución amistosa de controversias en materia de protección de datos de carácter personal, sin perjuicio del derecho a presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

15.8. Políticas de privacidad de la Universitat de València

Pueden consultarse nuestras políticas de privacidad de la Universitat de València en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

16.- DISPOSICIÓN FINAL

La participación en esta convocatoria implica el conocimiento, entendimiento y aceptación de las presentes bases. Cualquier cuestión o duda que pueda surgir en su interpretación será resuelta según los criterios del Vicerrectorado de Cultura y Deporte de la Universitat de València.

Para cualquier consulta relacionada con la convocatoria podrán dirigirla a:

actimusi@uv.es